

Приложение к приказу
КГАУ «Информационно-технологический центр»
от «20» августа 2025 г. № 39-од

РЕГЛАМЕНТ
предоставления ресурсов центра обработки данных
КГАУ «Информационно-технологический центр»

г. Петропавловск – Камчатский
2025 год

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», определяет организационные и технические мероприятия, обеспечивающие предоставление, использование ресурсов центра обработки данных краевого государственного автономного учреждения «Информационно-технологический центр Камчатского края».

1.2. В настоящем Регламенте используются следующие основные понятия и сокращения:

1.2.1. **Абонент** – орган государственной власти, государственный орган, государственная организация, государственное учреждение, а также иное юридическое лицо (по согласованию с Министерством цифрового развития Камчатского края), являющееся оператором информационной системы и/или информационного ресурса и/или оборудования, которому предоставлены вычислительные и (или) технологические ресурсы ЦОД на основании соглашения, заключенного с КГАУ ИТЦ.

1.2.2. **Ответственный исполнитель** – работник Абонента или привлеченный Абонентом сторонний специалист, назначенный ответственным за взаимодействие при реализации Соглашения и за функционирование размещаемой в ЦОД ИСиР.

1.2.3. **Оператор ЦОД** – краевое государственное автономное учреждение «Информационно-технологический центр Камчатского края» (КГАУ ИТЦ), обеспечивающее проведение работ по эксплуатации систем и оборудования ЦОД и предоставляющее его ресурсы Абонентам.

1.2.4. **Центр обработки данных КГАУ ИТЦ (ЦОД)** – специализированный объект, представляющий собой взаимосвязанные системы вычислительной и инженерной инфраструктуры, оборудование которого расположено в помещениях и здании КГАУ ИТЦ.

1.2.5. **Вычислительные ресурсы ЦОД** – совокупность серверного оборудования, систем хранения данных, телекоммуникационного оборудования (включая межсетевые экраны), программного обеспечения виртуализации и системного программного обеспечения.

1.2.6. **Технологическая (инженерная) инфраструктура ЦОД** – комплекс систем и их оборудования, обеспечивающих бесперебойное функционирование систем и вычислительного оборудования ЦОД.

1.2.7. **Информационная система** – совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих её обработку информационных технологий и технических средств.

1.2.8. **Информационный ресурс** – совокупность отдельных документов, массивов документов, обычно структурированных в базы данных и используемых определенной информационной системой.

1.2.9. **ИСиР** – информационная(ые) система(ы) и/или ресурс(ы).

1.2.10. **«Колокация» (Colocation)** – услуга по предоставлению Абоненту технологических (инженерных) ресурсов ЦОД.

1.2.11. **«Инфраструктура как услуга» (IaaS)** – модель предоставления Абоненту вычислительных ресурсов ЦОД с обеспечением доступа из сети Интернет и/или интранет и/или сети Абонента.

1.2.12. **Виртуальная машина** – виртуальная вычислительная система, состоящая из виртуальных устройств обработки, хранения и передачи данных, и которая дополнительно может содержать программное обеспечение и пользовательские данные.

1.2.13. **Виртуальная инфраструктура, система виртуализации** – совокупность иерархически взаимосвязанных виртуальных устройств обработки, хранения и/или передачи данных, и необходимых для их работы программных и аппаратных средств.

1.2.14. **Система резервного копирования (СРК)** – программное и аппаратное обеспечение, предназначенное для создания резервных копий ИСиР и их восстановления.

1.2.15. **Заявка на размещение ИСиР в ЦОД (Заявка)** – документ, оформленный оператором ИСиР по форме согласно Приложению №1 к настоящему Регламенту и направленный Оператору ЦОД.

1.2.16. **Соглашение** – документ, заключаемый между Оператором ЦОД и Абонентом, регулирующий порядок взаимодействия при размещении информационных систем на вычислительных ресурсах центра обработки данных (https://itc.kamgov.ru/static/soglashenie_COD_v1.odt).

2. Предоставление ресурсов ЦОД

2.1. Предоставление ресурсов ЦОД и размещение ИСиР на технологической площадке ЦОД осуществляется на основании Заявки и заключенного Соглашения.

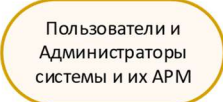

2.2. Ресурсы предоставляются при наличии свободных ресурсов в ЦОД, доступных для размещения ИСиР.

2.3. Для гарантированного предоставления ресурсов ЦОД под размещение/развитие ИСиР в следующем календарном году Заявка подается Абонентом не позднее 1 июня текущего календарного года. Указанная Заявка является основанием для планового развития ЦОД на последующий календарный период.

2.4. Техническая поддержка осуществляется Оператором ЦОД согласно Приложению № 2 к настоящему Регламенту.

2.5. Ресурсы ЦОД предоставляются по модели «Инфраструктура как услуга» (IaaS), либо по модели «Колокация» (Colocation).

2.6. Зоны ответственности Оператора ЦОД и Абонента при предоставлении ресурсов по модели «Инфраструктура как услуга» (IaaS) разграничиваются согласно представленной схеме:

Зоны ответственности			
	Рабочие места	Сеть передачи	Центр обработки данных
Зона ответственности Абонента			
Зона ответственности Оператора			

2.6.1. Оператор ЦОД несет ответственность за обеспечение безопасности системы виртуализации, аппаратной платформы, системы хранения данных, сетевой инфраструктуры, принадлежащей и/или находящейся под управлением Оператора ЦОД.

2.6.2. Оператор ЦОД обеспечивает первичную установку и настройку, операционной системы, а также возможность получения и установки централизованных обновлений безопасности.

2.6.3. Операционная система, средства защиты информации, в том числе средства антивирусной защиты, могут быть предоставлены Абоненту по предварительному согласованию.

2.6.4. Абонент несет ответственность за обеспечение безопасности приложений, данных, среды выполнения, связующего программного обеспечения и операционной системы.

2.7. Предоставление ресурсов ЦОД по модели «Колокация» (Colocation) предусматривает ответственность Абонента за обеспечение безопасности программно-аппаратной платформы, системы хранения данных, сетевой инфраструктуры. Оператор ЦОД несет ответственность исключительно за поддержание параметров функционирования инженерных систем ЦОД (Приложение № 3 к настоящему Регламенту).

3. Обеспечение информационной безопасности

3.1. Оператор ЦОД обеспечивает соответствие мер защиты ЦОД требованиям безопасности, предъявляемым к государственным информационным системам 2 класса защищенности, а также безопасности персональных данных 2 уровня защищенности, наличие и действие аттестата соответствия ЦОД требованиям безопасности согласно его установленному классу защищенности и уровню защищенности персональных данных в нем.

3.2. Абонент в отношении собственных ИСиР самостоятельно обеспечивает наличие необходимых средств защиты информации и их администрирование, за исключением если средства были предоставлены в соответствии с пунктом 2.6.3.

3.3. Оператор ЦОД в ходе реагирования на инциденты информационной безопасности вправе принимать необходимые и достаточные меры по нейтрализации угроз в отношении ИСиР Абонента в т.ч.:

- 1) приостановку доступа к ИСиР из сети Интернет и/или интранет;
- 2) полное отключение виртуальных машин, на которых размещены ИСиР Абонента;
- 3) блокировку учетных записей при подозрении их компрометации.

3.4. Оператор ЦОД в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня, информирует Абонента об инцидентах и/или проводимых работах, способных негативно повлиять на функционирование и защищенность ИСиР.

3.5. Абонент принимает необходимые и достаточные меры для обеспечения безопасности ИСиР в своей зоне ответственности, а также обеспечивает их соответствие требованиям действующего законодательства Российской Федерации в области информационной безопасности.

3.6. Абонент самостоятельно или путем привлечения сторонних исполнителей принимает необходимые и достаточные меры для нейтрализации угроз безопасности ИСиР в своей зоне ответственности, устраняет уязвимости, выявленные Оператором ЦОД или сторонними исполнителями.

3.7. Профилактические работы в ЦОД по обновлению систем информационной безопасности, систем виртуализации, инженерных систем осуществляется Оператором ЦОД в нерабочее время.

3.8. Информация о дате/времени проведения профилактических работ в ЦОД и прогнозируемом времени недоступности предоставленных ресурсов направляется Оператором ЦОД Абоненту(-ам) в срок не позднее чем за 1 (один) рабочий день до запланированной даты проведения таких работ.

3.9. Информация о дате/времени обновления систем информационной безопасности, систем виртуализации, инженерных систем ЦОД и прогнозируемом времени недоступности предоставленных ресурсов направляется Оператором ЦОД Абоненту(-ам) в срок не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до запланированной даты проведения таких работ.

3.10. Дата и время проведения работ в ЦОД могут быть изменены по запросу Абонента(-ов), но не более 1 (одного) раза, учитывая регламентацию и периодичность проведения таких работ.

3.11. Направление информации о дате/времени проведения

профилактических работ в ЦОД, обновления систем информационной безопасности, систем виртуализации, инженерных систем ЦОД, осуществляется посредством отправки сообщений на адреса электронной почты ответственных исполнителей Абонента или посредством ЕСЭД «ДЕЛО».

3.12. Критические обновления систем информационной безопасности, систем виртуализации, инженерных систем ЦОД, в целях надлежащего их функционирования и обеспечения информационной безопасности, осуществляются Оператором без согласования с Абонентом. Информация о времени проведения работ и прогнозируемом времени недоступности предоставленных ресурсов направляется Абоненту непосредственно перед выполнением работ посредством отправки сообщений на адреса электронной почты ответственных исполнителей Абонента.

4. Допуск в ЦОД

4.1. В здании КГАУ ИТЦ и в помещении ЦОД установлен пропускной режим, исключающий неконтролируемый вход/выход.

4.2. Допуск в ЦОД ответственных исполнителей/представителей Абонента осуществляется в часы обслуживания (Приложение № 3 к настоящему Регламенту) на основании заявки на допуск в ЦОД, при наличии и предоставлении документа, удостоверяющего личность, в день посещения ЦОД и с проставлением подписи в Журнале регистрации посещений центра обработки данных КГАУ «Информационно-технологический центр».

4.3. Заявка на допуск в ЦОД, оформляется официальным письмом по форме (Приложение № 4 к настоящему Регламенту) с обязательным указанием даты, подробным описанием планируемых работ, времени и продолжительности посещения ЦОД, сведений об ответственных исполнителях/представителях Абонента. Письмо направляется Оператору ЦОД не менее чем за 1 (один) рабочий день до предполагаемой даты посещения ЦОД посредством СЭД «ДЕЛО», Клиентского портала системы обработки заявок, по адресу <https://helpdesk.kamgov.ru> или на адрес электронной почты dc@kamgov.ru. В случае подачи заявки не через СЭД «ДЕЛО», ответственный исполнитель/представитель Абонента, при посещении ЦОД, должен иметь при себе оригинал письма.

4.4. Внос или вынос оборудования из ЦОД оформляется в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Регламента с обязательным указанием наименования и серийного номера оборудования и копией инвентарной карты оборудования или иного документального подтверждения собственности.

4.5. Допуск в ЦОД ответственных исполнителей/представителей Абонента **за пределами часов обслуживания**, осуществляется с учетом положений настоящего раздела, на основании заявки Абонента на допуск в ЦОД, направленной Оператору ЦОД не менее, чем за 2 (два) рабочих дня до предполагаемой даты посещения ЦОД и согласованной Оператором ЦОД.

4.6. При работе с электрооборудованием ответственные исполнители/представители Абонента обязаны иметь группу по электробезопасности не ниже второй, в соответствии с правилами по охране труда

при эксплуатации электроустановок. Группа электробезопасности подтверждается наличием действующего удостоверения.

4.7. Допуск в ЦОД, в верхней одежде, с продуктами питания или жидкостями, в алкогольном и/или наркотическом опьянении категорически запрещен. В случае выявления у ответственных исполнителей/представителей Абонента признаков опьянения Оператор ЦОД уведомляет о возникшей ситуации Абонента и/или работодателя с требованием отстранить указанных лиц от работы в ЦОД в соответствии со статьей 76 Трудового кодекса РФ.

4.8. Окончательное решение о допуске ответственных исполнителей/представителей Абонента в ЦОД принимает ответственный сотрудник Оператора ЦОД.

5. Порядок и формы взаимодействия

5.1. Взаимодействие при предоставлении ресурсов ЦОД и размещении ИСиР осуществляется посредством Клиентского портала <https://helpdesk.kamgov.ru> и электронной почты dc@kamgov.ru.

5.2. Информационное взаимодействие осуществляется в форме заявок, запросов, уведомлений и обеспечивает полноту, достоверность и оперативность передаваемой информации.

5.3 Контактные телефоны ответственных сотрудников Оператора ЦОД:

– +7(4152)251-100 +7023;

– +7(4152)251-100 +7022.

Приложение № 1
к Регламенту предоставления
ресурсов центра обработки данных
КГАУ «Информационно-
технологический центр»

(ФОРМА)

**Заявка на размещение ИСиР в центре обработки данных
КГАУ «Информационно-технологический центр»**

1. Общая информация

№ п/п	Наименование параметра	Значение
1.	Полное наименование ИСиР	
2.	Оператор ИСиР	
3.	Цель создания ИСиР	
4.	Текущий этап жизненного цикла (внедрение, опытная эксплуатация, эксплуатация)	
5.	Нормативный-правовой акт о вводе ИСиР в эксплуатацию	
6.	ИСиР является государственной информационной системой или компонентом государственной информационной систем (да/нет) (указать название, класс защищенности)	
7.	ИСиР является системой персональных данных (да/нет) (указать название, уровень защищенности)	
8.	ИСиР является публичной (да/нет) (если нет, то раскрыть детали в строке «прочее»)	
9.	ИСиР обрабатываются сведения конфиденциального характера (да/нет) (указать перечень)	
10.	К ИСиР необходим доступ из информационно-телекоммуникационной сети исполнительных органов Камчатского края (ИТКС) (да/нет)	
11.	ИСиР необходим доступ в СМЭВ (да/нет) (Если да, то указать версию СМЭВ и раскрыть детали подключения в перечне виртуальных машин)	
12.	Способ подключения к виртуальной машине для администраторов системы (ViPNet PKI Client\ViPNet Client\ИТКС\Иное)	
13.	Ф.И.О., должность, контактные данные ответственного(ых) лиц(а) за размещение ИСиР	
14.	В случае необходимости внесения исключений для антивирусного средства: <ul style="list-style-type: none"> • наименование и краткое описание приложения; • путь до приложения/папки/файла; • рабочие папки приложения; • IP-адрес сервера; • протокол и порт 	
15.	Прочее	

2. Перечень виртуальных машин

№ п/п	Наименование параметра	Значение
1.	Порядковый номер виртуальной машины	
2.	Назначение	
3.	Требуемое количество оперативной памяти (ГБ)	
4.	Требуемое количество виртуальных ядер процессора	
5.	Требуемое количество и объем дисковых хранилищ (количество, ГБ)	
6.	Операционная система виртуальной машины (производитель, версия)	
7.	Доступ в Интернет (да/нет) (перечень отдельных ресурсов при необходимости)	
8.	Доступ к ресурсу(ам) сети Правительства (да/нет) (указать перечень ресурсов)	
9.	Доступ в СМЭВ (версия)	
10.	Перечень средств защиты информации, устанавливаемых на виртуальной машине (наименование, версия)	
11.	Перечень программного обеспечения, установленного на виртуальной машине и выполняющего основные функции (наименование, версия)	
12.	Перечень вспомогательного программного обеспечения (наименование, версия)	
13.	Прочее	

3. Технологическая схема, содержащая сетевую схему с указанием направления сетевых соединений, портов и протоколов (оформляется отдельным приложением к Заявке на размещение ИСиР).

(дата)

Наименование должности

(подпись)

(Ф.И.О.)

Техническая поддержка ЦОД

1. Мероприятия технической поддержки при размещении ИСиР Абонентов в ЦОД осуществляются Оператором ЦОД на основании поступивших Заявок.

2. Заявка на техническую поддержку направляется Абонентом посредством Клиентского портала <https://helpdesk.kamgov.ru>, по теме «ЦОД КГАУ ИТЦ» или электронной почты dc@kamgov.ru.

Оператор ЦОД осуществляет рассмотрение поступившей заявки, в т.ч.:

- сбор и проверку необходимой информации;
- определение категории и приоритетности заявки;
- назначение исполнителя по заявке;
- информирование Абонента о регистрации заявки и мероприятиях технической поддержки посредством электронной почты.

3. Регистрация Заявок осуществляется системой обработки заявок Клиентского портала (<https://helpdesk.kamgov.ru>) в автоматическом режиме. Моментом поступления Заявки Оператору ЦОД считается:

1) в случае поступления Заявки в часы обслуживания (Приложение № 3 к настоящему Регламенту) – дата и время регистрации Заявки в системе обработки заявок Клиентского портала;

2) в случае поступления Заявки за пределами часов обслуживания (Приложение № 3 к настоящему Регламенту) – начало первого рабочего дня, следующего за днём поступления Заявки в системе обработки заявок Клиентского портала;

3) в случае поступления Заявки с приоритетом «Критичный» за пределами часов обслуживания (Приложение № 3 к настоящему Регламенту) – дата и время регистрации Заявки в системе обработки заявок Клиентского портала, при этом время реакции и исполнения может быть увеличено, в связи ограниченной доступностью необходимых ресурсов и специалистов.

Категории Заявок технической поддержки ЦОД

№ п/п	Категория заявки	Описание
1.	Инцидент	Заявки, отражающие возникновение нештатных ситуаций в работе предоставленных ресурсов, приводящих к снижению качества работы, полной либо частичной остановке значимых для Абонента технологических процессов. Устранение нештатной ситуации заключается в

		восстановлении работоспособности оборудования или программного обеспечения, находящегося в зоне ответственности Оператора.
2.	Консультация	Заявка, в рамках которой запрашивается разъяснение о порядке пользования вычислительными ресурсами, о возникших сложностях при использовании вычислительных ресурсов. Время выполнения по согласованию.
3.	Запрос на изменение	Заявки, в рамках которых запрашивается изменение конфигурации и/или количество предоставляемых ресурсов. Время выполнения по согласованию.

4. Оформление Заявки технической поддержки на инцидент

Направление и регистрация заявки на инцидент осуществляется при наличии следующей информации:

- 1) подробное описание проблемы;
- 2) точная формулировка сообщений об ошибках, с приложением снимков экрана (скриншотов) с ошибками;
- 3) сведения об ответственных исполнителях, уполномоченных на решение выявленной проблемы (Ф.И.О., контактные данные: телефон, электронная почта).

Критерии определения приоритетов инцидентов

Приоритет	Описание приоритета	Время реакции	Время исполнения
Критичный	Неработоспособность всех функций предоставленных ресурсов.	30 минут	4 часа
Высокий	Неисправность некоторых функций предоставленных ресурсов, которая не приводит к потере работоспособности размещенных на них ИСиР или оборудования в целом, но при этом нарушается значимый для Абонента технологический процесс либо имеется опасность возникновения критичного инцидента.	1 час	8 часов
Средний	Неисправность в работе предоставленных ресурсов возникает систематически, но является незначительной и не оказывает воздействие на работоспособность значимых для Абонента технологических процессов.	2 часа	48 часов
Низкий	Неисправность в работе предоставленных ресурсов возникает нерегулярно, проявляется нестабильно (ситуативно) и не оказывает воздействие на работоспособность технологических процессов Абонента.	по согласованию с Абонентом	

В случае отсутствия в заявке признаков, подтверждающих заявленный приоритет, уровень приоритета может быть изменен на «Низкий» или «Средний».

Время реакции – определяется как временной интервал с момента поступления заявки до момента, когда по заявке назначен исполнитель.

Время исполнения – определяется как временной интервал, необходимый специалистам Оператора ЦОД для полного исполнения заявки и предоставления окончательного, приемлемого для Абонента решения. Отсчет времени начинается с момента поступления заявки

и прекращается в момент, когда окончательное решение предоставлено Абоненту, направившему заявку.

Время реакции и время исполнения не включает время, необходимое Оператору ЦОД для получения прав доступа к системному ПО; выполнения действий сторонними исполнителями или Абонентом за рамками зоны ответственности Оператора ЦОД (восстановление оборудования, решение проблем с программным обеспечением и пр.), заявка в статусе «Отложена».

5. Техническая поддержка по заявкам Абонентов сопровождается отражением статуса заявки в системе обработки заявок Клиентского портала <https://helpdesk.kamgov.ru> и направление уведомления на адрес электронной почты инициатора заявки/ответственному исполнителю Абонента.

6. Оператор ЦОД не гарантирует время исполнения заявки или может закрыть заявку в случаях:

1) действия внешних факторов, на которые невозможно было воздействовать разумными усилиями, а также услуги Интернет-каналов, находящихся за пределами сетевой инфраструктуры Оператора;

2) действия/бездействия Абонента или третьей стороны по эксплуатации ИСиР, которые могут повлечь за собой недоступность ИСиР;

3) действия/бездействия Абонента на сообщения от системы мониторинга;

4) недоступности ИСиР, связанной с используемым Абонентом или третьей стороной, программным обеспечением или технологиями, не обеспечивающими надлежащей работоспособности;

5) если ИСиР недоступна по вине Абонента (остановка, некорректное удаление ПО, нарушение целостности операционной системы и т.п.);

6) непредоставления Абонентом актуальной информации об ответственных исполнителях.

Приложение № 3
к Регламенту предоставления
ресурсов центра обработки данных
КГАУ «Информационно-
технологический центр»

Параметры функционирования ЦОД

№ п/п	Наименование параметра	Характеристики (значения)
1.	Энергоснабжение	Стабилизированное питание напряжением 230(+/-5) Вольт, частотой 50 (+/- 1) Гц переменного тока и электрическим током не менее 32 Ампер на фазу Наличие заземления оборудования Работающий в режиме 24x7 источник бесперебойного питания
2.	Температура	Температура в холодном коридоре на высоте 1 м от пола и расстоянии 0,1м до входа в шкаф - не более +24 градусов Цельсия
3.	Влажность	Влажность в холодном коридоре на высоте 1м от пола и расстоянии 0,1м до входа в шкаф - 30 - 70%
4.	Доступ к ЦОД из сети Правительства Камчатского края	Не менее 1000 Мбит/сек
5.	Доступ к ЦОД из сети Интернет	Не менее 100 Мбит/сек
6.	Обеспечение пожарной безопасности	Работающая в режиме 24x7 система автоматического газового пожаротушения, с использованием безопасного для людей газа
7.	Безопасность	Многоуровневая система физической безопасности в составе: система видеонаблюдения, система контроля и управления доступом
8.	Часы обслуживания (рабочее время)	Понедельник - Четверг с 9.00 до 18.00 Пятница с 9.00 до 17.00
9.	Доступность ресурсов ЦОД	24x7; 99,45% в один календарный месяц (недоступность не более 4 часов в месяц)
10.	Мониторинг	Система мониторинга 24x7

Приложение № 4
к Регламенту предоставления
ресурсов центра обработки данных
КГАУ «Информационно-
технологический центр»

(ФОРМА)

**Заявка на допуск в центр обработки данных
КГАУ «Информационно-технологический центр»**

Цель посещения:

Дата посещения хх.хх.хххх

Время посещения с _____ по _____

Список посетителей

№	ФИО	Должность, наименование Абонента (<i>орган государственной власти, государственный орган, государственная организация, государственное учреждение</i>)	Последние 3 цифры номера паспорта	Номер удостоверения о проверке знаний норм и правил работы в электроустановках*

* Номер удостоверения заполняется для работников, выполняющих работы с электрооборудованием и имеющих группу по электробезопасности не ниже второй

Список оборудования**

№	Наименование	Серийный номер	Основание
			<i>указать соглашение / дополнительное соглашение о расторжении</i>

** При необходимости вноса/выноса оборудования в/из ЦОД

Наименование должности

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 5
к Регламенту предоставления
ресурсов центра обработки данных
КГАУ «Информационно-
технологический центр»

(ФОРМА)

**Заявка на размещение оборудования в центре обработки данных
КГАУ «Информационно-технологический центр»**

(заполняется отдельно для каждой единицы)

№ п/п	Наименование параметра	Значение
1.	Полное наименование оборудования	
2.	Серийный номер	
3.	Инвентарный номер	
4.	Текущий этап жизненного цикла оборудования (внедрение, опытная эксплуатация, эксплуатация)	
5.	Сроки жизненного цикла	
6.	Цель установки оборудования	
7.	Является ли частью системы персональных данных (да/нет) (указать название, уровень защищенности)	
8.	Является ли частью публичной системы (да/нет) (если нет, то раскрыть детали в строке «прочее»)	
9.	Является ли частью системы, в которой обрабатываются сведения конфиденциального характера (да/нет) (указать перечень)	
10.	Необходим ли доступ к оборудованию из информационно-телекоммуникационной сети исполнительных органов Камчатского края (ИТКС) (да/нет)	
11.	Необходим доступ оборудования в СМЭВ (да/нет) (Если да, то указать версию СМЭВ и раскрыть детали подключения в перечне виртуальных машин)	
12.	Способ подключения к оборудованию для администраторов системы (ViPNet PKI Client\ViPNet Client\ИТКС\Иное)	
13.	Ф.И.О., должность, контактные данные ответственного(ых) лиц(а) за размещение ИСиР	
14.	Габариты оборудования (ШхВхГ)	
15.	Максимальное\среднее энергопотребление (Ватт)	
16.	Прочее	